

*Materi: 4*

# **PERSAMAAN AKUNTANSI**

# TUJUAN PEMBELAJARAN

2

1. Menjabarkan perkembangan prinsip-prinsip akuntansi dan bagaimana praktiknya,
2. Menetapkan persamaan akuntansi,
3. Menentukan setiap unsur dari persamaan tersebut.
4. Menjelaskan bagaimana transaksi-transaksi bisnis dinyatakan dalam persamaan akuntansi.

# AGENDA

3

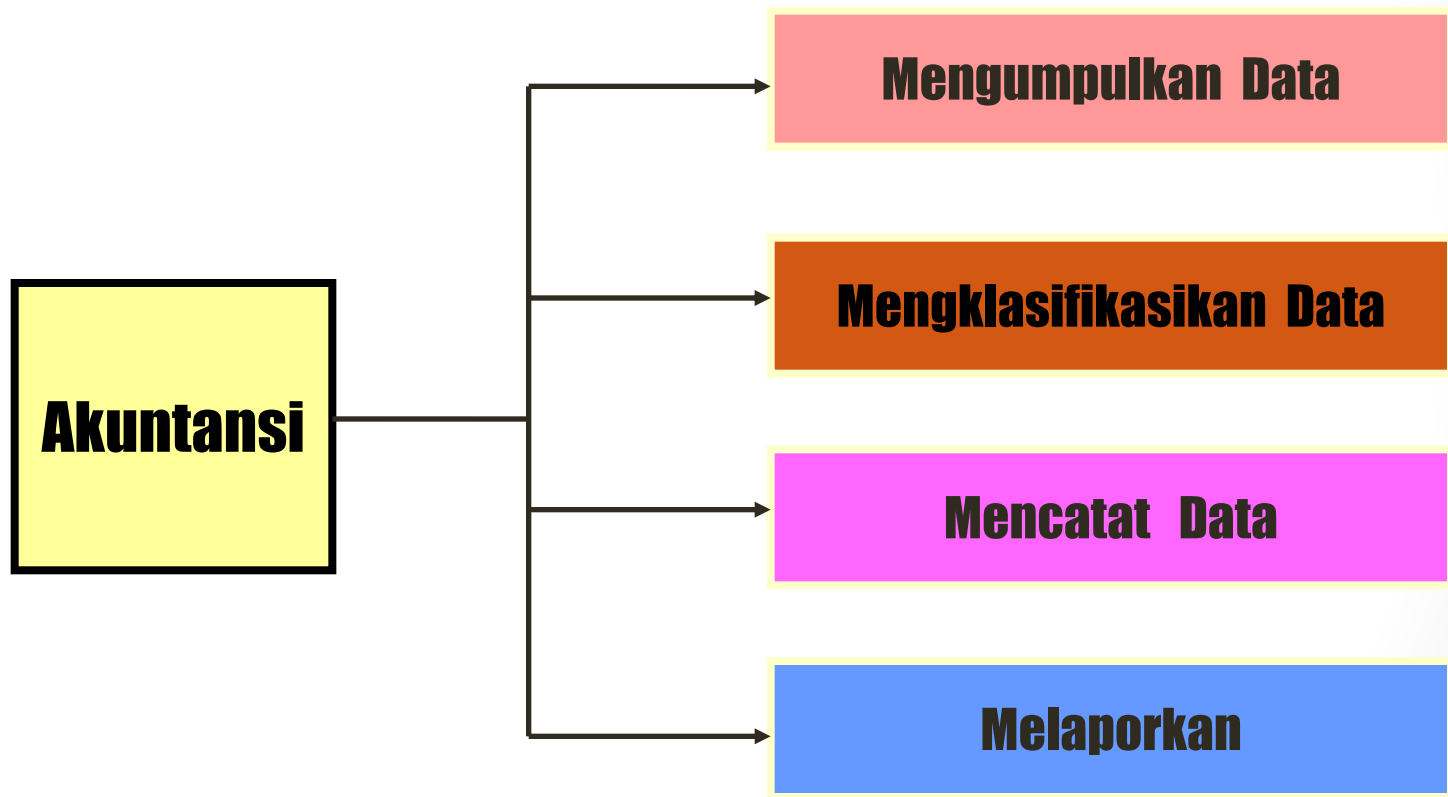
- Pengantar
- Perkembangan prinsip-prinsip akuntansi
- Konsep persamaan akuntansi
- Contoh implementasi transaksi bisnis dalam persamaan akuntansi
- Kasus / tugas
- Daftar Bacaan

# PENGANTAR

# Apakah Akuntansi Itu ?

Akuntansi adalah aktivitas mengumpulkan, menganalisa, menyajikan dalam bentuk angka, mengklasifikasikan, mencatat, meringkas dan melaporkan aktivitas/transaksi perusahaan dalam bentuk informasi keuangan

# PENGERTIAN AKUNTANSI



# PRINSIP-PRINSIP AKUNTANSI

# **PRINSIP AKUNTANSI YANG DITERIMA UMUM**

## **(GENERALLY ACCEPTED ACCOUNTING PRINCIPLES, GAAP)**

Akuntansi dikembangkan dari suatu kerangka dasar akuntansi yang ditetapkan oleh penyusun standar. Kerangka ini merupakan konsep dasar akuntansi yang berterima umum.

Khusus untuk akuntansi keuangan, penyusunan laporan keuangan didasarkan pada standar akuntansi yang ditetapkan oleh penyusun standar. ∞

Di Indonesia penyusun standar – Dewan Standar Akuntansi Keuangan yang menyusun:

- Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK)
- Standar Akuntansi Keuangan Entitas tanpa Akuntabilitas Publik signifikan (SAK ETAP)
- Standar Akuntansi Keuangan Syariah

Secara internasional terdapat International Financial Reporting Standar / IFRS yang disusun oleh International Accounting Standard Board





# PRINSIP AKUNTANSI YANG DITERIMA UMUM

## (GENERALLY ACCEPTED ACCOUNTING PRINCIPLES, GAAP)

Konsep entitas bisnis membatasi data ekonomik dalam sistem akuntansi pada data yang langsung berhubungan dengan aktivitas bisnis.

Konsep biaya merupakan dasar pencatatan harga pertukaran atau biaya akuisisi pada catatan akuntansi.



Konsep objektivitas mensyaratkan catatan dan laporan akuntansi didasarkan pada bukti yang objektif.

Konsep unit ukur mensyaratkan data ekonomik dicatat dalam rupiah (dolar).

# **PRINSIP AKUNTANSI YANG DITERIMA UMUM**

## **(GENERALLY ACCEPTED ACCOUNTING PRINCIPLES, GAAP)**

**Konsep entitas bisnis** membatasi data ekonomik dalam sistem akuntansi pada data yang langsung berhubungan dengan aktivitas bisnis.

**Konsep unit ukur** mensyaratkan data ekonomik dicatat dalam satuan mata uang.

**Konsep keberlangsungan usaha (going concern)** mengasumsikan entitas akan berjalan terus / tidak dilikuidasi

**Konsep periodisitas:** entitas melaporkan kinerjanya dalam satu periode

**Konsep biaya** merupakan dasar pencatatan harga pertukaran atau biaya akuisisi pada catatan akuntansi.

**Konsep akrual :** transaksi dicatat pada saat terjadinya bukan pada saat kas diterima atau dibayarkan

**Konsep obyektivitas** mensyaratkan catatan dan laporan akuntansi didasarkan pada bukti yang objektif.

# KONSEP PERSAMAAN AKUNTANSI

# PERSAMAAN AKUNTANSI

12

Persamaan akuntansi adalah suatu persamaan yang menunjukkan jumlah **harta kekayaan (aset)** suatu perusahaan yang selalu sama dengan penjumlahan dari **hutang/kewajiban** dan **modal (ekuitas)** perusahaan tersebut. Dengan formula yang lain berarti, jumlah aset yang dimiliki perusahaan dikurangi dengan jumlah hutangnya (kewajibannya) sama dengan modal pemilik.

# UNSUR-UNSUR PERSAMAAN AKUNTANSI

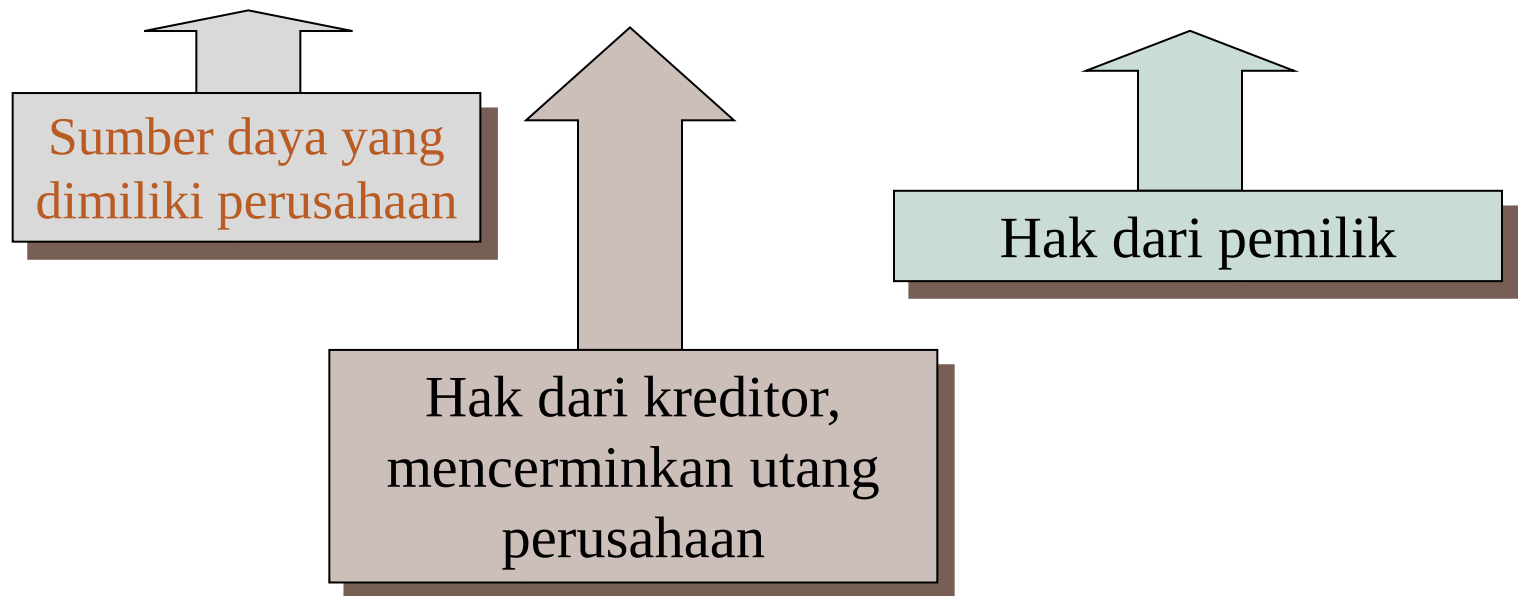
13

- **Aktiva/Aset** adalah daftar kekayaan yang dimiliki suatu perusahaan.
- **Hutang/Kewajiban** adalah kewajiban perusahaan untuk membayar kepada pihak lain sejumlah uang/barang/jasa dimasa mendatang akibat transaksi di masa lalu.
- **Modal/Ekuitas** adalah bukti penyertaan dan kepemilikan dari pihak-pihak yang telah menanamkan uangnya di dalam perusahaan.

# PERSAMAAN AKUNTANSI

14

**Harta (aset) = Kewajiban + Ekuitas Pemilik**



Transaksi Bisnis

Transaksi bisnis adalah peristiwa ekonomi yang secara langsung mengubah kondisi keuangan perusahaan atau secara langsung mempengaruhi hasil operasi bisnis

# REFLEKSI



Sebutkan (minimal 5) akun/rekening golongan aset/aktiva ...!

# Unsur-unsur Persamaan Akuntansi

## **AKTIVA/ASET**

16

### **Kas (*Cash*)**

adalah alat pembayaran yang dimiliki perusahaan dan siap digunakan , seperti cek kontan, uang tunai (uang kertas dan uang logam).



# Unsur-unsur Persamaan Akuntansi

## **AKTIVA/ASET**

17

### **Piutang ( *Account Receivable* )**

adalah hak perusahaan yang masih dibawa oleh pihak lain. Seperti tagihan atas penjualan, tagihan kepada karyawan atas pinjamannya ke perusahaan.

# Unsur-unsur Persamaan Akuntansi

## **AKTIVA/ASET**

18

**Perlengkapan Kantor ( *Office Supplies* )**  
adalah barang/bahan pelengkap aktivitas perusahaan yang biasanya berumur pendek (kurang dari satu tahun) yang habis karena pemakaian, seperti kertas, pulpen, tinta, dll.

# Unsur-unsur Persamaan Akuntansi

## **AKTIVA/ASET**

19

### **Peralatan Kantor ( *Office Equipments* )**

adalah alat-alat yang dimiliki perusahaan dan digunakan dalam operasi jangka panjang, seperti : meja, kursi, komputer, dsb.

# Unsur-unsur Persamaan Akuntansi

## **AKTIVA/ASET**

20

**Kendaraan** (*Vehicles*) adalah alat transportasi yang dimiliki perusahaan dan digunakan di dalam operasi.

# Unsur-unsur Persamaan Akuntansi

## **AKTIVA/ASET**

21

### **Bangunan (*Buildings*)**

adalah gedung permanen yang dimiliki dan digunakan oleh perusahaan untuk aktivitas usaha rutin.

# AKTIVA/ASET

22

### **Tanah (*Land*)**

adalah lahan berupa tanah kosong atau lahan tempat suatu bangunan berdiri yang dimiliki dan digunakan oleh perusahaan untuk aktivitas usaha rutin.

# PASIVA/KEWAJIBAN-MODAL

## Hutang Usaha / Kewajiban (*Account Payable*)

adalah kewajiban untuk membayar sejumlah uang, barang atau jasa kepada pihak lain yang timbul akibat transaksi yang dilakukan perusahaan di masa lalu.

# PASIVA/KEWAJIBAN-MODAL

24

### Modal/Modal Saham

*(Capital/Capital Stocks = Owner's Equity)*

menunjukkan setoran harta pemilik kepada perusahaan yang sekaligus sebagai bukti kepemilikan. Setoran harta dapat berupa uang tunai ataupun harta lain seperti mesin, tanah, gedung, dsb.



# PASIVA/KEWAJIBAN-MODAL

**Prive** (*Drawing/Withdrawals*) adalah pengambilan uang perusahaan oleh pemilik perusahaan untuk kepentingan pribadi.

# PASIVA/KEWAJIBAN-MODAL

26

### Deviden (*Dividends*)

adalah bagian dari laba usaha perusahaan yang dibagikan kepada pemilik perusahaan (pemegang saham) sebagai imbalan atas setoran modal pemilik. Aktivitas pembagian deviden hanya dilakukan di dalam perusahaan berbentuk Perseroan Terbatas (PT). Perusahaan berbentuk perseorangan atau firma, tidak menggunakan akun deviden.

# PASIVA/KEWAJIBAN-MODAL

27

### **Pendapatan** (*Revenues*)

adalah kenaikan modal perusahaan yang timbul akibat penjualan produk perusahaan. Istilah pendapatan biasanya digunakan oleh perusahaan jasa, sedangkan perusahaan dagang atau perusahaan manufaktur lebih banyak menggunakan istilah Penjualan (*sales*) untuk menampung transaksi yang sama.

# PASIVA/KEWAJIBAN-MODAL

28

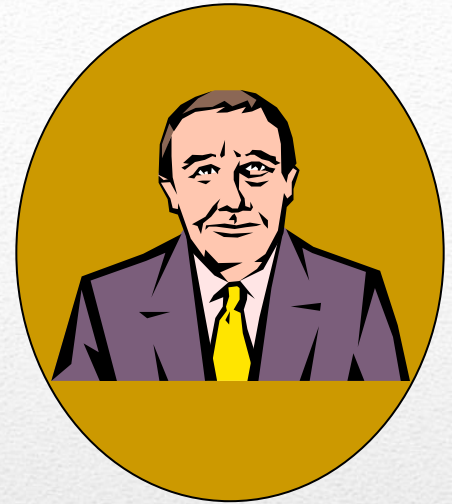
### **Beban** (*Expenses*)

adalah pengorbanan ekonomis untuk memperoleh barang atau jasa yang manfaatnya dinikmati hanya dalam waktu satu tahun atau satu periode akuntansi saja. Dengan kata lain, beban adalah biaya yang manfaatnya hanya dalam waktu satu tahun atau biaya yang tidak memiliki manfaat lagi di masa mendatang.

# **CONTOH: PERSAMAAN AKUNTANSI**



Pada 1 November 20X5, Pak Amir memulai sebuah bisnis yang diberi nama Amir Family yang bergerak di bidang jasa



a. Pak Amir menyetor 50,000 ke bank atas nama Amir Famili.

$$\begin{array}{lcl} \text{aset} & & \text{Ekuitas Pemilik} \\ \hline \text{Kas} & = & \text{Modal P Amir} \\ \text{a. } 50,000 & = & 50,000 \text{ Investasi oleh P Amir} \end{array}$$

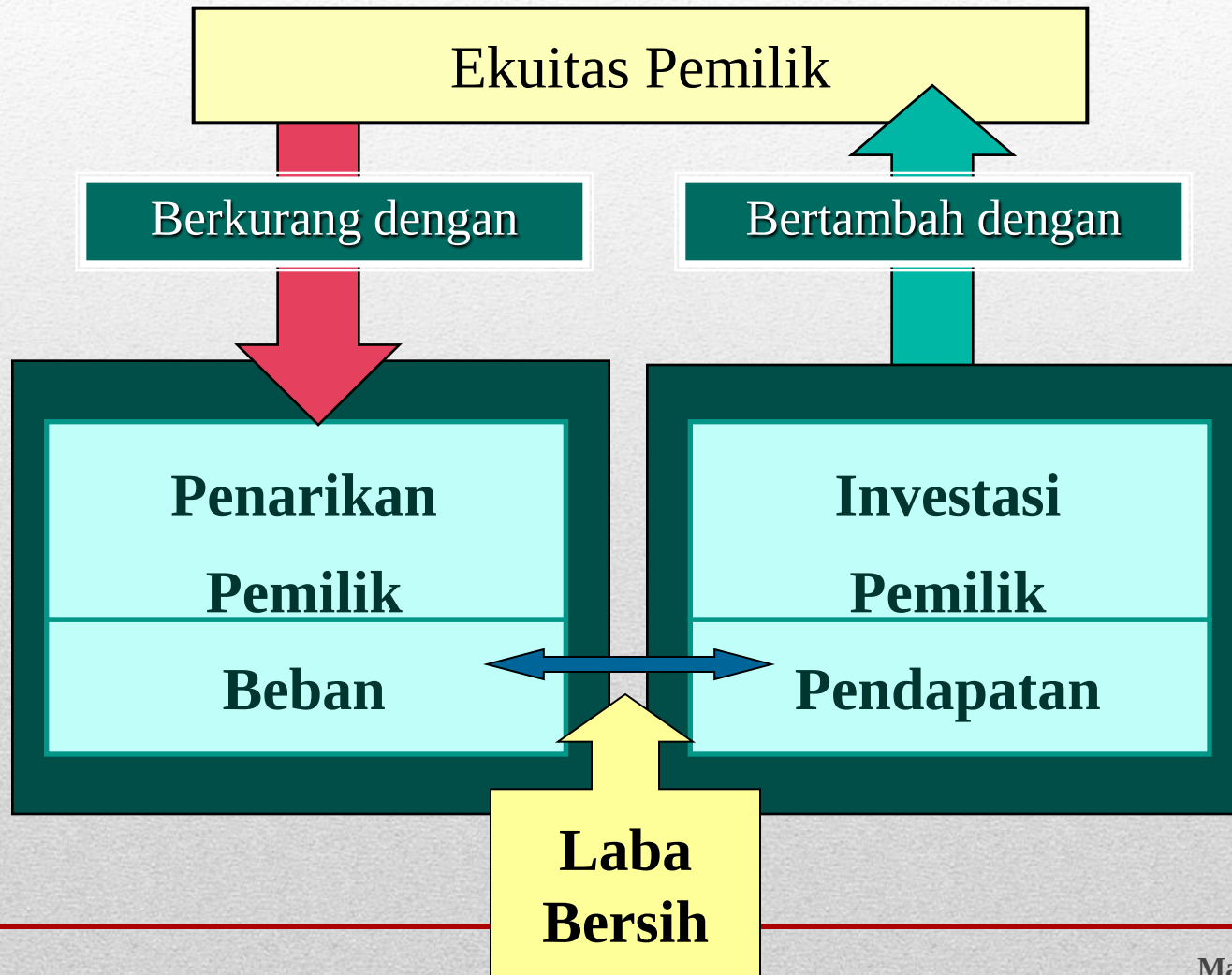
Pada 1 November 20X5, Pak Amir memulai sebuah bisnis yang diberi nama Amir Family yang bergerak di bidang jasa. Angka dalam Ribu Rupiah

| Keterangan                                              | aset       |              |          | Liabilitas   | Ekuitas          |
|---------------------------------------------------------|------------|--------------|----------|--------------|------------------|
|                                                         | Kas        | Perlengkapan | Tanah    | Utang Dagang | Ekuitas Pak Amir |
| Pak Amir menanamkan modal 50.000                        | 50.000 +   |              |          |              | 50.000           |
| Membeli tanah senilai 40.000                            | (40.000) + |              | 40.000 = |              | 50.000           |
| Saldo                                                   | 10.000 +   |              | 40.000 = |              | 50.000           |
| Membeli perlengkapan 2.700 dibayar tiga bulan mendatang |            | 2.700 +      |          | 2.700 +      |                  |
| Saldo                                                   | 10.000 +   | 2.700 +      | 40.000 = | 2.700 +      | 50.000           |
| Memberikan jasa kepada pelanggannya dan menerima 15.000 | 15.000 +   |              |          |              | 15.000           |
| Saldo                                                   | 25.000 +   | 2.700 +      | 40.000 = | 2.700 +      | 65.000           |
|                                                         |            |              |          |              |                  |

| Keterangan                                                                               | aset      |              |          | Liabilitas   | Ekuitas                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|----------|--------------|--------------------------------------|
|                                                                                          | Kas       | Perlengkapan | Tanah    | Utang Dagang | Ekuitas Pak Amir                     |
| Saldo                                                                                    | 25.000 +  | 2.700 +      | 40.000 = | 2.700 +      | 65.000                               |
| Membayar beban: gaji 4.250; sewa 1.600, listrik air dan telp 900 dan beban lain-lain 550 | (7.300)   |              |          |              | (4.250)<br>(1.600)<br>(900)<br>(550) |
| Saldo                                                                                    | 17.700 +  | 2.700 +      | 40.000 = | 2.700 +      | 57.700                               |
| Membayar utang dagang 1.900                                                              | (1.900) + |              |          | (1.900) +    |                                      |
| Saldo                                                                                    | 15.800 +  | 2.700 +      | 40.000 = | 800 +        | 57.700                               |
| Pada akhir bulan perlengkapan tersisa 1.100 terpakai 1.600                               |           | (1.600) +    |          |              | (1.600)                              |
| Saldo                                                                                    | 15.800 +  | 1.100 +      | 40.000 = | 800 +        | 56.100                               |
| Mengambil 4.000 untuk keperluan pribadi                                                  | (4.000) + |              |          |              | (4.000)                              |
| Saldo                                                                                    | 11.800 +  | 1.100 +      | 40.000 = | 800 +        | 52.100                               |



# PENGARUH TRANSAKSI TERHADAP EKUITAS PEMILIK



# LATIHAN

- Kerjakan Latihan 3.2, hal 36-37 buku “Pengantar Akuntansi: Konsep & Teknik Penyusunan Laporan Keuangan” Adaptasi IFRS, Rudianto, 2012, Penerbit Erlangga.

# TUGAS INDIVIDU

- Kerjakan **Latihan 3.9, hal 41**, buku “Pengantar Akuntansi: Konsep & Teknik Penyusunan Laporan Keuangan” Adaptasi IFRS, Rudianto, 2012, Penerbit Erlangga.
- Ketentuan:
  - Dikerjakan menggunakan program **Microsoft Excel** dan dalam bentuk soft
  - Dikumpulkan/dikirim terakhir tgl 19 Oktober 2016 pukul 00.00 wib, ke e\_mail;  
[afifudin.fe.unisma@gmail.com](mailto:afifudin.fe.unisma@gmail.com)



Jangan lupa Materi Minggu Depan:  
**Akun dan Manfaatnya**



# DAFTAR BACAAN

- Rudianto, 2012, Pengantar Akuntansi: Konsep & Teknik Penyusunan Laporan Keuangan, Adaptasi IFRS, Penerbit Erlangga. (**RD**).
- Weygandt, Jerry J., Donald E. Kieso., Paul D. Kimmel, 2009. Accounting Principles: Pengantar Akuntansi, Buku 1, Penerbit Salemba Empat (**WK**).
- Ikatan Akuntan Indonesia, Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK)
- Buku, majalah, jurnal, maupun artikel yang relevan.